

Programma Opleiding tot Financieel Medewerker Uitkeringsadministratie

Dag 1

Hoe werkt de gemeente

Hoe ziet een gemeentelijke organisatie eruit? Wat zijn de verschillende rollen binnen de organisatie, burgemeester, de Raad, het college en de gemeentesecretaris? Wat betekent dat voor mij om te werken in een politiek bestuurlijke omgeving? Vervolgens besteden we aandacht aan:

- Plaats van de gemeente in het staatsstelsel
- De ambtelijke organisatie
- De gemeente wet
- De Algemene wet bestuursrecht
- Taken en bevoegdheden van het gemeentebestuur
- De begrotingscyclus, beleidsvoorbereiding en -uitvoering
- De relatie burger - medewerker
- Privacyregels

Dag 2

Participatiewet - algemeen

- Kwaliteit en context
 - Wetgeving
 - Bedrijfsvoering
 - Eenduidigheid in werken
- Het sociale zekerheidsstelsel
 - Werknemersverzekeringen
 - Volksverzekeringen
 - Voorzieningen
- Uitgangspunten Participatiewet
 - Benutten arbeidsvermogen
 - Werk boven bijstand
- Beginselen Participatiewet
 - Territorialiteitsbeginsel
 - Noodzakelijkheidsbeginsel
 - Individualiseringsbeginsel
 - Gezinsbijstand
 - Eigen verantwoordelijkheid
 - Complementaire karakter
- Opdracht gemeente
 - Ondersteuning arbeidsinschakeling
 - Bijstand
 - Tegenprestatie
- Wetgeving
 - Rijk
 - Gemeente
- Procedures
 - Algemeen
 - Specifiek
- Soorten bijstand
 - Algemene bijstand
 - Bijzondere bijstand
 - Categoriele bijzondere bijstand
 - ziektekostenverzekering
 - Individuele inkomenstoelag
 - Individuele studietoelag
 - Minimaregelingen

- Participatiewet, vaststellen recht bijstand
 - Woonsituatie/Domicilie
 - Leefsituatie
 - Toegang bijstand/Uitsluitingsgronden

Dag 3

Participatiewet - vaststellen recht bijstand

- Noodzaak
 - Noodzakelijke kosten
 - Individualiseren
 - Niet noodzakelijke kosten
 - Jongeren 18 tot 21 jaar
- Voorliggende voorzieningen
 - Werkloosheid
 - Arbeidsongeschiktheid
 - Overig
- Bijstandsnorm
 - Alleenstaande
 - Alleenstaande ouder
 - Gehuwden
 - Kostendelersnorm

Dag 4

Participatiewet – financiële situatie

- Middelen
- 'Negatieve' lijst middelen
- Transactiestelsel
- Inkomen
- Vermogen

Dag 5

Participatiewet – verantwoordelijkheid en verplichtingen

- Inlichtingenplicht
- Verplichtingen arbeidsinschakeling
- Tegenprestatie
- Overige verplichtingen
- Maatregelen
- Boete
- Vaststellen bijstand
 - Maand
 - Naar rato
 - Afwijkend
- Vorm bijstand
 - Om niet
 - Lening
- Terugvordering en invordering
 - Herzien/Intrekken
 - Terugvorderen
 - Invordering
 - Boete

Dag 6

Participatiewet – berekening bijstandsnormen

- Berekening
 - 'Reguliere' normen
 - Kostendelersnorm
 - Inrichtingsnormen
 - Bijstandsnorm bij niet rechthebbende partner
 - Bijzondere bijstand
- Verwerking in de administratie
- Per maand/naar rato berekenen
- Middelen
 - Vermogen
 - Inkomsten
- Vermogen
 - Bij aanvang
 - Vermogensmutaties tijdens bijstand
 - Administratieve verwerking
- Inkomsten
 - Soorten inkomsten
 - Soorten loon/Uniform loonbegrip
- In aanmerking nemen inkomsten
 - Netto
 - Vrijlating

Dag 7

Participatiewet – lezen loonstroken

- Periode
- Vakantietoeslag
- Loonheffingskorting
 - Opgaaf gegevens voor loonheffing
 - Toepassen tabellen
- Verplichte/vrijwillige inhoudingen
- Netto/bruto inhoudingen
- Vergoedingen
 - Belaste/onbelaste vergoedingen
- Inhoudingen werkgever, uitkerende instantie en derden
- Loon in natura
- Maatregel UWV
- Verwerken inkomsten in de administratie
 - Nettobedrag
 - Vakantietoeslag
 - Vrijlating
 - Loonheffingskorting
 - Belast bedrag
- Berekenen bijstandsuitkering
 - Bijstandsnorm minus inkomen

Dag 8

Participatiewet - belastingen

- Werkwijze Belastingdienst
 - In het fiscale jaar
 - Na afloop van het fiscale jaar
- 'Rode' afdeling
 - Toeslagen
- 'Blauwe' afdeling
 - Inkomstenbelasting/Premie
 - volksverzekeringen/Premie Zorgverzekeringswet

- 'Blauwe' afdeling, in het fiscale jaar
 - Heffingskortingen
- Bijstandsituaties en heffingskortingen
 - Aanvraag
 - Mutatie
 - Beëindiging
- Heffingskorting via voorlopige aanslag
 - Lezen voorlopige aanslag
 - Berekenen voorlopige aanslag
 - Verzilveringsproblemen
- Middelentoets heffingskortingen
- Overige situaties
 - Aftrekposten
 - Te betalen voorlopige aanslag
- 'Blauwe' afdeling, na afloop fiscale jaar
 - Lezen aanslag en aangifte
- Middelentoets aanslag/aangifte

Dag 9

Participatiewet - administratie bijstand

- Bruteren bijstand
 - Belaste en onbelaste bijstand
 - Voorlopige rekenregels
 - Definitieve rekenregels (jaaropgaaf)
- Terugvorderen
 - Berekenen vordering
 - Verwerking in de administratie

IOAW, administratie

- Grondslagen
 - 'Reguliere' grondslagen
 - Kostendelers grondslag
 - Afwijkende grondslag
- Toepassen loonheffingskorting
- Inkomen
 - Bruto
 - Arbeid/overig inkomen
 - Algemeen inkomensbesluit sociale zekerheidswetten
- Terugvordering IOAW
 - Bruto

Dag 10

Suite4Werk en Inkomen (voorheen GWS4all)

- Introductie
- Algemene functies
- Het openen van de module Algemeen
- Het opvragen van gegevens
- Afdrukken stamoverzicht en signalering datums
- Het onderhouden van cliëntgegevens
- Contactregistratie
- Koppeling agenderingssysteem